РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №27 имени Д.И. Донского»
МБОУ СОШ №27 г. Шахты

346516 Россия, г. Шахты, Ростовской области, ул. Азовская, 46, тел./факс (8636)26-87-41, e-mail:russchool27@rambler.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 27

_____ Т.Г. Гарковец
28 «февраля» 2018 г.

Комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании 2018 года в МБОУ СОШ №27, г. Шахты

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.Организационно-управленческая деятельность.			
1.1.	Подготовить приказ МБОУ СОШ № 27, г. Шахты об утверждении «Положения о лагере с дневным пребыванием, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.	До 1марта	Директор МБОУ СОШ № 27
1.2.	Классные родительские собрания в 1-10 классах	март-май	Заместитель директора по

	«Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей по линии ДТСР г. Шахты ».		воспитательной работе, кл. руководители
1.3.	Классные родительские собрания 1-10 классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период».	март- май	Заместитель директора по воспитательной работе, кл. руководители
1.4.	Участие в семинаре для начальников школьных лагерей на базе общеобразовательных организаций по теме: «Нормативно-правовая база организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период».	февраль	Начальник лагеря
1.5.	Участие в семинаре для воспитателей школьных лагерей на базе общеобразовательных организаций «Организация отдыха и оздоровление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий по адаптированным образовательным программам».	апрель	Воспитатели оздоровительного лагеря
1.6.	Размещение плана подготовки к летнему оздоровительному сезону 2018 года на информационном стенде и сайте школы.	март	Заместитель директора по воспитательной работе, по информатизации
1.7.	Проведение информационно- разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая.	март-апрель	Классные руководители

1.8.	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места в школьном лагере.	До 1 мая 2018	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители
1.9.	Участие в городской ярмарки - выставки социально-педагогических инноваций по организации летнего отдыха детей «Педагогика лета города Шахты».	апрель	Начальник лагеря, воспитатели
2.Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 27, г. Шахты			
2.1.	Обеспечить проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства.	с 1 апреля	Директор МБОУ СОШ № 27
2.2.	Заключение договоров и проведение акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций.	апрель- май 2018	Директор МБОУ СОШ № 27, специалисты ДО, ТОУ Роспотребнадзор
2.3.	Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей, с учетом внесенных изменений в п. 10.6.2 санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.1.3108-13 "Профилактика острых кишечных инфекций".	до 14 мая 2018	Директор МБОУ СОШ № 27
2.4.	Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц	до 14 мая 2018	Директор МБОУ СОШ № 27, начальник лагеря
2.5.	Подготовка к участию в конкурсных процедурах по организации питания (заключение муниципальных	март	Директор МБОУ СОШ № 27

	контрактов).		
2.6.	Предоставление ведущему специалисту Департамента образования г. Шахты Г.Н. Ивановой пакета документов на открытие школьного лагеря с дневным пребыванием детей: - приказ об открытии лагеря; -график работы лагеря; -режим дня; -список детей, посещающих лагерь; - резервный список детей, посещающих лагерь; - утвержденный начальником лагеря план работы на смену	до 14 мая	Начальник лагеря
2.7.	Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры, физической культуры и спорта на период летней оздоровительной кампании.	март- май	Начальник лагеря
2.8.	Предоставление отчета по страхованию жизни и здоровья детей на период летней оздоровительной кампании, направляющихся на отдых в школьный лагерь.	До 14 мая 2018	Заместитель директора по воспитательной работе
2.9.	Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период.	июнь, июль, август	Заместитель директора по воспитательной работе
2.10.	Обеспечить 100% охват организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе, с учетом возможностей семейного отдыха и туризма.	июнь, июль, август	Заместитель директора по воспитательной работе

3***. Организация функционирования площадок кратковременного пребывания на базе МБОУ СОШ №27, г. Шахты***			
3.1.	Подготовка инвентаря, оборудование комнат, создание условий безопасного пребывания детей на площадках кратковременного пребывания.	в течение года	Директор МБОУ СОШ № 27, зам. директора по АХЧ
3.2.	Составление графика и планирование работы площадок кратковременного пребывания на базе общеобразовательных организаций.	май	Заместитель директора по воспитательной работе

Зам. директора по ВР Д.В. Цапенко